

Demande de Proposition

Date: 11/02/2022

Objet : RECRUTEMENT D'ENTREPRISES POUR LA LOCATION DE VEHICULES

Introduction : TechnoServe est une organisation internationale à but non lucratif qui aide les gens à sortir de la pauvreté en exploitant le pouvoir du secteur privé. Opérant dans près de 30 pays, nous travaillons avec des femmes et des hommes qui travaillent dur dans le monde en développement pour créer des fermes, des entreprises et des industries compétitives. En reliant les gens à l'information, aux capitaux et aux marchés, nous avons aidé des millions de personnes à créer une prospérité durable pour leurs familles et leurs communautés.

**Exigences
générales :**

Les exigences relatives à l'achat anticipé de TechnoServe sont énumérées ci-dessous. Un énoncé des travaux supplémentaire et plus détaillé est également joint. Voir TDRS

**Période
d'exécution :**

La période d'exécution de tout contrat résultant de cette sollicitation devrait se situer entre les dates de début et de fin énumérées ci-dessous. Les propositions doivent détailler la durée estimée nécessaire pour accomplir toutes les exigences, avec des détails sur les dates de mise en œuvre des activités individuelles, comme indiqué dans la portée des travaux.

Date de début : 01/03/2022

Date de fin: 31/03/2023

En plus de répondre à l'énoncé des travaux, toutes les propositions doivent :

**Contenu de la
proposition
Instructions :**

- Décrire les qualifications, l'expérience et les capacités de l'entreprise à fournir le type de services demandés par cette DP. Les curriculum vitae ou les CV du « personnel clé » doivent être soumis en pièce jointe.
- Inclure un nom de contact, une adresse e-mail et un numéro de téléphone pour faciliter la communication entre TechnoServe et l'organisation soumettant.
- Un bref aperçu de l'entreprise et des services offerts, y compris :
- Le nom légal complet, la juridiction de constitution et l'adresse de l'entreprise.
- Nom légal complet et pays de citoyenneté du président de la société, du chef de la direction et/ou de tous les autres principaux dirigeants de la société. ● Année de création de l'entreprise.

Les propositions doivent contenir une évaluation détaillée des coûts avec les taxes applicables et autres frais clairement identifiés (et être présentées conformément à toute autre instruction incluse dans l'énoncé des travaux).

Pour garantir la prise en compte, tous les devis doivent être soumis dans la langue, la devise et avant la date d'échéance indiquée ci-dessous :

Langue : Français

Devise : XOF

**Instructions
soumission :**

de Toutes les propositions doivent être envoyées par courrier électronique à l'adresse ci-dessous avec votre proposition jointe dans un ou plusieurs fichiers (PDF préféré). Vous recevrez une auto-confirmation dès réception. Pour assurer l'intégrité de cet exercice d'approvisionnement, NE PAS envoyer votre proposition par courrier électronique à un employé de TechnoServe ou ne pas remettre votre proposition sur papier à un bureau de TechnoServe. **Le non-respect strict de ces instructions peut rendre votre proposition inadmissible à l'examen.**

Courriel : buy+BJ+P0007558@tns.org

**Ordre des
événements :**

Cet exercice de sollicitation sera administré conformément aux dates suivantes (sujet au changement à la seule discrétion de TechnoServe) :

Date	Événement
15/02/2022	Date à laquelle les questions seront acceptées. Notez que les questions et les réponses seront distribuées à toutes les parties intéressées, de sorte que les questions ne doivent pas divulguer de secrets commerciaux, d'informations confidentielles ou d'informations qui pourraient donner un avantage concurrentiel à un autre fournisseur.

Les questions doivent être envoyées par courrier électronique à :

	jakodigna@tns.org
15/02/2022	Date à laquelle les réponses aux questions seront distribuées à tous.
18/02/2022	Date limite d'acceptation des propositions par TechnoServe.

**Termes
conditions :**

- La demande de proposition n'est pas et ne sera pas considérée comme une offre par TechnoServe.
- Toutes les réponses doivent être reçues au plus tard à la date et à l'heure indiquées sur la DP. Toutes les réponses tardives seront rejetées.
- Toutes les propositions non recevables seront rejetées.
- Toutes les propositions seront considérées comme des offres fermes. Les prix proposés doivent être valides pour toute la période fournie par le répondant ou exigée par la DP.
- Toutes les récompenses seront soumises aux termes et conditions contractuelles de TechnoServe et dépendent de la disponibilité du financement des donateurs.
- TechnoServe se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute proposition ou d'annuler le processus de sollicitation à tout moment, sans donner de raison, et n'aura aucune responsabilité envers les fournisseurs soumettant des propositions pour un tel rejet ou annulation de la RFP.
- TechnoServe se réserve le droit d'accepter tout ou partie de la proposition lors de l'attribution du bon de commande/contrat.
- Toutes les informations fournies par TechnoServe dans cet appel d'offres sont fournies de bonne foi. Les articles individuels sont sujets à changement à tout moment et tous les soumissionnaires seront informés de tout changement. TechnoServe n'est pas responsable de l'utilisation des informations soumises par les soumissionnaires ou des réclamations qui en découlent.
- TechnoServe se réserve le droit d'exiger de tout soumissionnaire qu'il conclue un accord de non-divulgaration.
- Les Enchérisseurs sont seuls tenus de payer tous les frais, de quelque nature que ce soit, qui pourraient être encourus par l'Enchérisseur ou tout tiers, en relation avec la Réponse. Toutes les Réponses et pièces justificatives deviendront la propriété de TechnoServe, sous réserve des demandes de confidentialité concernant la Réponse et les pièces justificatives, qui ont été clairement marquées confidentielles par le soumissionnaire.
- Les soumissionnaires sont tenus d'identifier et de divulguer tout conflit d'intérêt réel ou potentiel.

Critères de sélection

:

L'évaluation de chaque réponse à cette sollicitation sera basée sur les exigences énoncées dans les critères de sélection et selon les exigences de la présente DP. À la seule discrétion de TechnoServe, les soumissionnaires réactifs peuvent être sélectionnés pour des questions de suivi ou pour fournir une présentation orale.

TechnoServe se réserve le droit d'attribuer le contrat à l'organisation dont la proposition est jugée dans le meilleur intérêt et la plus avantageuse à TechnoServe. TechnoServe n'attribue de contrat à aucun soumissionnaire s'il y a indication d'un manque d'intégrité commerciale. Une fois que TechnoServe aura reçu les propositions et que les évaluations écrites seront terminées, le soumissionnaire sélectionné sera avisé. Les engagements pris par le soumissionnaire après sélection, et démonstration finale seront pris en compte. Les points suivants seront attribués aux propositions à des fins d'évaluation.

Maximum de Points	Critère
30	Prix, incluant tous les frais de livraison, frais et taxes
70	Offre technique

L'énoncé des travaux ci-dessous fait partie intégrante de cette sollicitation.

Objet : Appel d'Offres pour la sélection de(s) prestataire(s) spécialisé(s) dans les services de location de véhicule

Référence : P0007558 du 17 Janvier 2022

Date de clôture : 18 Février 2022 à 15 Heures

I. Présentation de TechnoServe

TechnoServe a pour mission de collaborer avec des hommes et des femmes animées par l'esprit d'entreprise pour construire dans les pays en développement, des exploitations agricoles, des entreprises et des secteurs d'activités performants et compétitifs. Nous sommes une ONG à but non lucratif qui lutte contre la pauvreté en facilitant l'accès des individus à l'information, au capital et aux marchés.

II. Contexte, Objet et description des prestations de services

Dans le cadre de l'exécution de ses projets/programmes et pour assurer ses opérations de terrain, TechnoServe recrute une/des sociétés concessionnaires de véhicules ou sociétés de location de véhicules.

TechnoServe vise, à travers cette demande de cotation, à établir un contrat à long terme pour la fourniture de service de location de véhicules. Les services requis dans le cadre de ce contrat sont :

- Location de voiture
- Location de voiture avec conducteur (courte durée)

Les sociétés soumissionnaires devront avoir la capacité de mettre à disposition à la demande un ou plusieurs véhicule(s) de type 4x4, tout terrain neuf ou usagés de 5 ans au plus.

En effet,

- Les véhicules doivent être neufs et en très bon état, la date de mise en circulation ne doit pas être supérieur à 5 ans le jour de la livraison à TechnoServe.
- Les véhicules doivent-être en mesure de circuler dans les fermes et en situations difficiles ;
- Les documents administratifs (assurance multirisque, visite technique, vignette, ...) et la maintenance doivent être à jour ;
- Les véhicules doivent avoir un kilométrage parcouru ne dépassant pas 150 000 kilomètres
- Les véhicules doivent être climatisés et très confortables, avec ou sans chauffeur à la demande explicite de TechnoServe,
- Le chauffeur doit disposer de trois ans minimums d'expérience, être titulaire d'un permis de conduire valide, présentable, discret et ayant des connaissances minimums de la langue française. Le chauffeur doit être employé à plein temps chez l'agence de location autrement une autorisation du TechnoServe est nécessaire en cas d'exception.

- Le soumissionnaire doit être en mesure de mettre à disposition de TechnoServe dans un délai de : 24 heures à compter de la date de demande.

L'accord à Long Terme sera valable pour une durée d'un (01) an renouvelable sous réserve d'une évaluation annuelle de performance satisfaisante du prestataire.

III. Qualifications et compétences requises de la part des garages

Toute entreprise désireuse participer à cet appel d'offre devra présenter les qualifications minimales suivantes :

- 1- Être une structure spécialisée dans la location de véhicules au Bénin depuis au moins 03 ans.
- 2- Justifier d'une expérience avérée dans le domaine de la location de véhicules au cours des trois (03) dernières années.
- 3- Disposer de moyens matériels (véhicules) et humains (conducteur qualifié) suffisant pour exécuter la mission.
- 4- Être en mesure de livrer les véhicules dès la demande de TechnoServe
- 5- Disposer de références dans le domaine auprès des ambassades, organisations internationales ou autres moyennes et grandes entreprises nationales ou internationales ;
- 6- Disposer d'une capacité financière suffisante pour fournir les prestations selon les Conditions Générales de TechnoServe (Préfinancement des activités et paiement à 30 jours après livraison notamment) ;
- 7- Être disposés et capables de garantir une qualité de service selon les grands standards ;

IV. Instructions A. Présentation de l'offre

Les candidats doivent soumettre les documents suivants :

✓ **L'offre Technique (notée sur 70 points)** en un seul fichier comprenant **OBLIGATOIREMENT** les éléments suivants :

- Une brève description de votre qualification, de votre capacité et de votre expertise pertinente au mandat : **5 Points**
- Une méthodologie, une approche et un plan de mise en œuvre brefs : **10 Points**
- Cinq (05) preuves de réalisations similaires exigées sur les trois (03) dernières années : attestations de bonne fin d'exécution ou attestations de service fait + bordereau de livraison + bons de commande ou contrats : **10 Points**
- Nom & données de contact pour au moins 3 clients actuels ou précédents qui peuvent servir de références pour l'offrant s'il n'a pas travaillé avec TechnoServe au cours des 03 dernières années : **5 Points**

- Document à jour du fournisseur : Registre de commerce (avec le domaine d'activité requis clairement mentionné), IFU, attestation fiscale à jour à la date du dépôt des offres, attestation de la CNSS à jour, attestation de non faillite datant de moins de 3 mois : **5 Points**
- Moyens Matériels du soumissionnaire : un tableau des véhicules disponibles ainsi que des chauffeurs qui seront mis à disposition de TechnoServe sur demande avec les photos de quelques véhicules proposés : **10 Points**
- Fournir la copie de la police d'assurance des véhicules en cours de validité : **5 Points**
- Fournir la preuve de l'existence d'un centre technique spécialisé pouvant assurer la maintenance des véhicules : **5 Points**
- Fournir la preuve de visite technique à jour pour tous les véhicules à envoyer à TechnoServe : **5 Points**
- Service de dépannage : combien de temps faut-il pour remplacer un véhicule en panne sur le terrain ? (Obligatoire) **10 Points**
- Être en mesure de livrer les véhicules dès la demande de TechnoServe
- Tableau à remplir par le soumissionnaire pour décrire la flotte dont il dispose :

Article(s) devant être fourni(s)	Quantité	Description/Spécifications des véhicules	Délai de mise à disposition
Véhicule 4x4 Tout Terrain			

✓ **L'offre financière notée sur 30 Points**

Fournissez une somme forfaitaire pour la prestation des services indiqués dans le mandat de votre offre technique. Le montant forfaitaire devrait inclure tous les coûts de préparation et de prestation des Services. Les tarifs proposés doivent valables sur une période de 12 mois. Proposition de coût La proposition de coût des offrants doit inclure tous les éléments suivants :

- Le prix unitaire HT de la location
- Le prix unitaire HT de l'hébergement d'une nuitée

1- Location de voiture

Catégorie	Marque	Type	Spécifications	Prix avec carburant/jour	Prix sans carburant/jour avec nuitée
Véhicule 4x4 Tout Terrain					
4x4 Pick up					

2- Location de voiture avec conducteur (courte durée)

Catégorie	Marque	Type	Spécifications"	Sans hébergement		Avec hébergement	
				Prix sans carburant/Jour	Prix avec carburant/jour	Prix sans carburant/Jour	Prix avec carburant/jour
4x4 tout terrain							
4x4 Pick up							

B. Renseignements Complémentaires

Toutes les questions relatives à cet appel d'offre peuvent être adressées à jakodigna@tns.org

Les dossiers sont attendus le 18 Février 2022 à 15 heures au plus tard à l'adresse :
buy+BJ+P0007558@tns.org.

V. Modalités et Conditions

- 1- Toutes les soumissions à cette sollicitation de propositions doivent être reçues avant ou à la date et heures indiquées. Toute soumission en retard ne sera pas prise en compte.
- 2- Toute offre non conforme à cette demande sera rejetée.
- 3- Les prix proposés demeurent valides durant une période de 12 mois.
- 4- Tous les marchés feront d'abord objet de clauses contractuelles avec TechnoServe et dépendent de la poursuite du financement du bailleur.
- 5- TechnoServe se réserve à tout moment le droit d'accepter ou de rejeter toute offre ou d'annuler la procédure de passation de marché sans justification. TechnoServe n'aura aucune responsabilité liée à l'annulation ou le rejet de la procédure de passation de marché envers tout soumissionnaire.
- 6- TechnoServe se réserve le droit d'accepter tout ou partie de la soumission au moment du contrat ou de la commande.
- 7- Toutes les informations fournies par TechnoServe dans cette sollicitation de propositions sont faites de bonne foi. Les produits, objets de la présente sollicitation peuvent connaître de changement ; toutefois tous les soumissionnaires recevront notification de tout changement. TechnoServe n'est pas responsable de l'utilisation des informations soumises par les soumissionnaires, encore moins des obligations et dommages y afférents.
- 8- TechnoServe se réserve le droit de demander d'entrer en accord direct avec n'importe quel soumissionnaire.
- 9- Les soumissionnaires sont seuls responsables de payer tous les coûts, de quelle nature que ce soit, qui seraient liés à la soumission et pourraient être imputés au soumissionnaire ou à une tierce partie. Toutes les soumissions et autres documents de support aux soumissions deviendront la propriété de TechnoServe et seront gardés comme confidentiels en respect des soumissions et documents de support sur lesquels il a été clairement mentionné confidentiel par le soumissionnaire.
- 10- La demande de proposition n'est pas et ne sera en aucun cas considérée comme une offre de TechnoServe.

VI. Forme et Contenu de la soumission

Toutes les soumissions doivent :

- 1- Etre en français
- 2- Contenir les coûts en XOF, avec les taxes/frais clairement mentionnés et fournir pour chaque catégorie de produit la description appropriée.
- 3- Inclure le nom, l'email et le numéro de téléphone d'une personne afin de faciliter les communications avec TechnoServe.
- 3- Les documents d'existence légale (Registre de commerce, IFU, Attestation de non faillite, Attestation fiscale, ...)
- 4- Une attestation de capacité financière
- 5- Une assurance multirisque professionnel
- 4- Un bref aperçu de la société et les prestations offertes, comportant :
 - Le nom légal complet, la juridiction de tutelle et l'adresse de la société
 - Le nom légal complet et la nationalité du Président Directeur Général/L'Administrateur ou d'autres gestionnaires de premier rang de la société
 - L'année de création de la société.

Fait à Cotonou, le 11 Février 2022

